



## COMUNE DI CALUSO

Provincia di Torino

Settore vigilanza

**Da presentare a Uff. Protocollo**

Marca da bollo

€ 16.00

(1)

Servizio Associato Caluso Mazzè Villareggia

### RICHIESTA AUTORIZZAZIONE OCCUPAZIONE SUOLO PUBBLICO PER LAVORI (8)

Il sottoscritto/a \_\_\_\_\_  
Nato/a a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
Residente a \_\_\_\_\_  
Via / Piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale / Partita IVA \_\_\_\_\_  
Telefono \_\_\_\_\_ cell. \_\_\_\_\_  
Email \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_  
In qualità di \_\_\_\_\_ (2) che agisce in nome e per conto  
della Società \_\_\_\_\_  
Con sede in \_\_\_\_\_ via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_  
Codice Fiscale – Partita IVA \_\_\_\_\_  
Estremi eventuale titolo autorizzativo (3) \_\_\_\_\_

### CHIEDE

Di occupare l'area pubblica in località \_\_\_\_\_

Via/ piazza \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_

Attività svolta (4) \_\_\_\_\_

Con (5) \_\_\_\_\_

per il periodo di effettiva occupazione (6) dal \_\_\_\_\_ al \_\_\_\_\_

(non prima di 7 gg lavorativi, sabato e festivi

Esclusi)

dalle ore \_\_\_\_\_ alle ore \_\_\_\_\_

Si richiedono i seguenti provvedimenti (11) \_\_\_\_\_

L'area richiesta ha le seguenti misure: mt. \_\_\_\_\_ per mt. \_\_\_\_\_

Come risulta da planimetria riportata sul retro.

Caluso, \_\_\_\_\_

Firma (6)

(1) Il sottoscritto richiedente dichiara di essere esente dalla imposta di bollo ai sensi della Legge

\_\_\_\_\_ art. \_\_\_\_\_

Firma

**VEDI note e avvertenza in ultima pagina da controfirmare per presa visione**

*Sibaluze di Caluso*

POLIZIA MUNICIPALE - P.zza Valperga, 2 - 10014 CALUSO - tel. 011 9894980/981/982/983 - fax 011 9831571  
polizia.municipale@comune.caluso.to.it - www.comune.caluso.to.it - Codice fiscale 84002950016 - P.IVA 01109760015





# COMUNE DI CALUSO

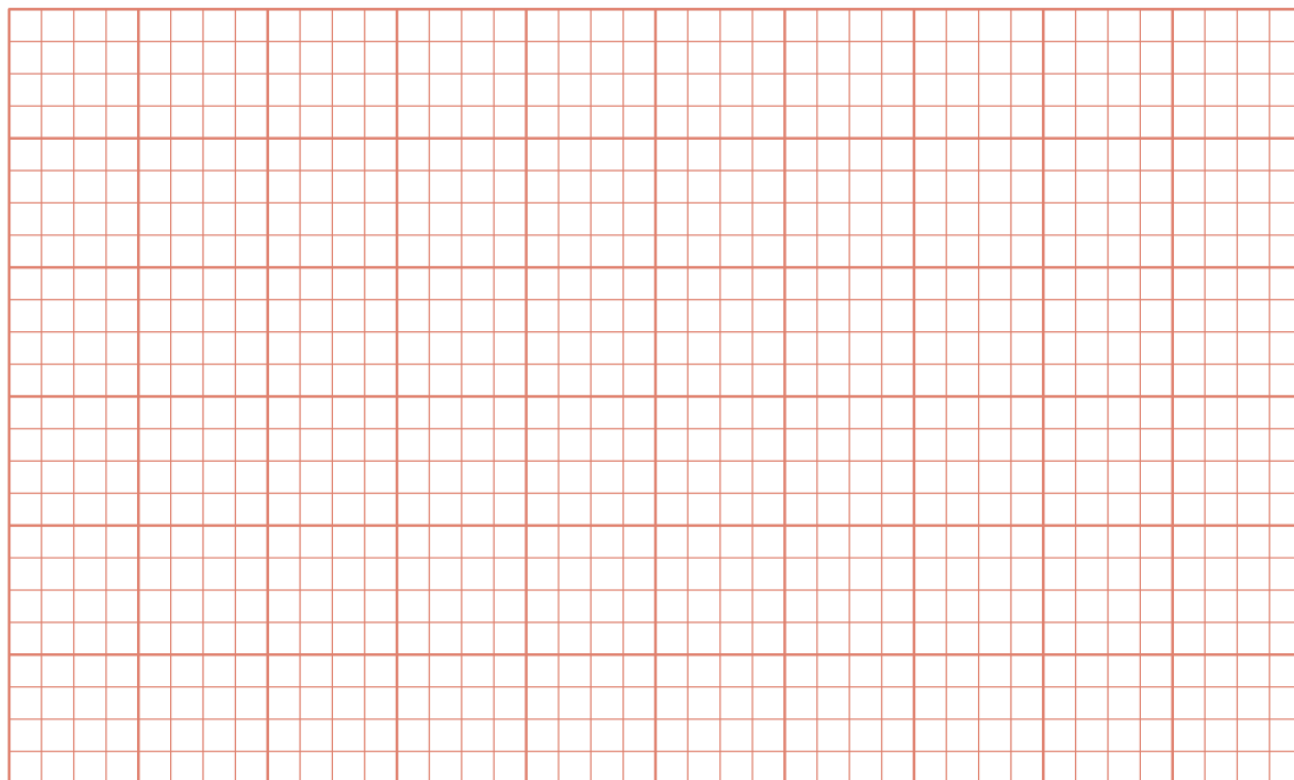
Provincia di Torino

Settore vigilanza

## PLANIMETRIA DELL'AREA INTERESSATA

(integrare eventualmente con elaborato grafico e/o fotografie)

(riportare le misure dell'occupazione, della strada, del marciapiede/pista ciclabile e tutti gli elementi presenti nell'area interessata quali alberature e relative aiuole, impianti segnaletici e della pubblica illuminazione, elementi di arredo, presenza di fermate trasporto pubblico ecc.)



Note: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Erbaluce di Caluso*

POLIZIA MUNICIPALE - P.zza Valperga, 2 - 10014 CALUSO - tel. 011 9894980/981/982/983 - fax 011 9831571  
polizia.municipale@comune.caluso.to.it - www.comune.caluso.to.it - Codice fiscale 84002950016 - P.IVA 01109760015





## COMUNE DI CALUSO

Provincia di Torino

Settore vigilanza

### NOTE:

- 1) Nel caso il richiedente, o la persona per la quale si agisce, sia esente dall'imposta di bollo, nella domanda dovrà essere indicato l'articolo e la legge che prevede l'esenzione.
- 2) Parte da compilare solo se il richiedente è una persona giuridica (Società, Associazione, Fondazione, Ente, ecc.).
- 3) **Indicare gli estremi del titolo autorizzativo, qualora previsto, relativo ai lavori per i quali si richiede l'autorizzazione.**
- 4) Indicare il tipo di attività svolta: Trasloco, tinteggiatura, taglio siepi, manutenzione di ... ecc. **Informarsi preventivamente presso ufficio tecnico comunale se i lavori necessitano di autorizzazione.**
- 5) Specificare la natura dell'occupazione: cantieri edili, ponteggi, piattaforma aerea ecc.
- 6) **NB. E necessario che la domanda pervenga all'Ufficio competente almeno 7 giorni lavorativi (sabato e festivi esclusi ) prima dell'occupazione corredata dalla relativa documentazione. In caso contrario l'Ufficio non risponderà di eventuale ritardo del rilascio dell'autorizzazione.**  
**Nel caso in cui l'attività per la quale si chiede il titolo autorizzativo necessiti di modifiche alla normale viabilità, la domanda dovrà pervenire all'Ufficio competente almeno 15 giorni lavorativi (sabato e festivi esclusi) prima.**
- 7) La firma dovrà essere apposta per esteso e leggibile.
- 8) La mancanza della planimetria (completa di tutte le informazioni necessarie e correttamente rappresentate) può costituire motivo per il mancato o ritardo rilascio dell'autorizzazione.
- 9) La richiesta va presentata a Ufficio Protocollo Caluso P.za Valperga 1.
- 10) E' necessario produrre una marca da bollo pari a euro 16.00 per il rilascio della autorizzazione (tranne che nei casi di esenzione v. nota 1)
- 11) Indicare chiusura strada, riserva di parcheggi ecc.





# COMUNE DI CALUSO

Provincia di Torino

---

Settore vigilanza

*Erbaluce di Caluso*

POLIZIA MUNICIPALE - P.zza Valperga, 2 - 10014 CALUSO - tel. 011 9894980/981/982/983 - fax 011 9831571  
polizia.municipale@comune.caluso.to.it - www.comune.caluso.to.it - Codice fiscale 84002950016 - P.IVA 01109760015

