COMUNE DI CALUSO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO
UFFICIO STAFF E SEGRETERIA DEL SINDACO

Informativa per il trattamento dei dati personali ai sensi dell'art 13 del Regolamento europeo n. 679/2016

1. Premessa

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento europeo n. 679/2016 (GDPR), Il Comune di Caluso, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornirle informazioni in merito all'utilizzo dei suoi dati personali.

2. Titolare del trattamento dei dati personali

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il, Comune di Caluso - Piazza Valperga, 2 10014 - Caluso (TO), Tel: 011 98.94.911

3. Responsabile della protezione dei dati personali

Il Comune di Caluso ha designato quale Responsabile della protezione dei dati iSimply Learning s.r.l con sede a Torino e a Ivrea. Referente Capirone Enrico tel. 01251899500 mail dpo@isimplify.it – dpoisimplify@pec.it

4. Responsabili del trattamento

Il Comune di Caluso può avvalersi di soggetti terzi opportunamente nominati responsabili del trattamento per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui il Comune ha la titolarità.

Conformemente a quanto stabilito dall'art. 28 del Regolamento UE 679/2016 con tali soggetti il Comune sottoscrive contratti che vincolano il Responsabile del trattamento al rispetto dalla normativa.

Il referente interno del trattamento è il responsabile dell'Ufficio di Staff e Segreteria del Sindaco Dott. Ezio Ivaldi contattabile all'indirizzo e-mail segretario@comune.caluso.to.it

5. Finalità e base giuridica del trattamento

Il trattamento dei Suoi dati personali viene effettuato dal Comune di Caluso per lo svolgimento di funzioni istituzionali e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) non necessita del suo consenso.

I dati personali saranno trattati dal Comune di Caluso esclusivamente per le finalità di assolvimento degli adempimenti amministrativi relativi ai servizi erogati nell'ambito dell'Ufficio di Staff relativi a: attività di supporto all'esercizio delle funzioni di indirizzo e controllo dell'organo politico, di comunicazione; richieste di patrocinio, utilizzo sale comunali, iscrizione ed aggiornamenti all'Albo comunale delle Associazioni e del Volontariato, nonché riguardanti la registrazione e trascrizione dei contratti, la tenuta di questi ultimi e dei provvedimenti del Sindaco e del Segretario, tutti rientranti nei compiti istituzionali dell'Amministrazione e di interesse pubblico o per l'attuazione di obblighi previsti da norme di legge o di regolamento.

Il conferimento dei dati è facoltativo, ma necessario per perseguire le finalità dichiarate, pertanto l'eventuale rifiuto di fornire tali dati impedisce l'erogazione dei servizi richiesti.

6. Destinatari dei dati personali

I Suoi dati personali saranno trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono state impartite idonee istruzioni volte alla concreta tutela dei dati personali. I suoi dati personali non saranno oggetto di comunicazione o diffusione, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

7. Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE

I Suoi dati personali non saranno trasferiti al di fuori dell'Unione europea, salvo i casi previsti da specifici obblighi normativi.

8. Periodo di conservazione

I Suoi dati saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate. A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto, alla prestazione o all'incarico in corso, da instaurare o cessati, anche con riferimento ai dati che Lei fornisce di propria iniziativa. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non saranno utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

9. Modalità di trattamento

I dati personali forniti saranno oggetto di trattamento nel rispetto del Regolamento Europeo 2016/679 (GDPR) sia con strumenti informatici sia su supporti cartacei, nel rispetto di adeguate misure tecniche ed organizzative di sicurezza previste dal Regolamento ed esclusivamente da incaricati autorizzati dal titolare o dai fornitori opportunamente nominati responsabili del trattamento.

10. I suoi diritti

Nella Sua qualità di interessato, Lei ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che La riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali nel caso ritenga che i suoi diritti vengano violati.

Per esercitare i Suoi diritti può contattare il titolare del trattamento tramite posta raccomandata all'indirizzo - Piazza Valperga, 2 10014 - Caluso (TO) - o tramite PEC all'indirizzo protocollo@pec.comune.caluso.to.it

IL RESPONSABILE DEL SETTORE

Dr. Ezio Ivaldi